



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ&Δ/ΘΜΙΑΣΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΘΕΣ/ΚΗΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θεσσαλονίκη 27 /03/2024

Αρ. Πρωτ : 96

**4<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Πληροφορίες : Αλέξιος Λεγοντής  
Τηλέφωνο : 2310 519194

Οδός : Συγγρού 31  
Ταχ. Κώδικας : 546 30 Θεσ/νίκη  
Email: mail@4lyk-thess.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Αν. Θεσ/κης  
( ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ )

ΚΟΙΝ: Γραφεία Γενικού Τουρισμού  
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης  
Δ/θμιας Εκπ/σης Αν. Θεσ/νίκης)

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση ημερήσιας εκπαιδευτικής εκδρομής στον αρχαιολογικό χώρο Πέλλας και στην Αραβησσό Ν. Πέλλας.**

Ο Διευθυντής του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Θεσσαλονίκης προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για την διοργάνωση ημερήσιας εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών όλων των τάξεων του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Θεσσαλονίκης στον αρχαιολογικό χώρο Πέλλας και στην Αραβησσό Ν.Πέλλας (σύμφωνα με το άρθρο 2, § 1,2,3,4 της 20883 /ΓΔ4 /12.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β' /13.02.2020). Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

**A. Στοιχεία εκδρομής:**

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: **Αρχαιολογικός χώρος Πέλλας και Αραβησσός Ν. Πέλλας**

Ημερομηνία εκδρομής : **19 Απριλίου 2024**

Ώρα αναχώρησης : **08:30π.μ.**

Ώρα επιστροφής : **20:00**

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: **Περίπου 80** Τάξη : **Όλες οι τάξεις**

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: **05**

**B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:**

Θεσσαλονίκη- Αραβησσός Ν.Πέλλας με μια ενδιάμεση στάση στον Αρχαιολογικό χώρο Πέλλας

**Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς**

**Μεταφορικό μέσο και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:**

Τουριστικό λεωφορείο: το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Να είναι πολυτελές, κλιματιζόμενο και διαθέσιμο σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής καθώς και για οποιαδήποτε αλλαγή προκύψει από αστάθμητους παράγοντες. Ειδικότερα, να είναι αποδεκτός ο έλεγχος από την τροχαία, ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής μετακίνηση των μαθητών και μαθητριών.

**Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο όπου θα παρέχει ιατροφαρμακευτική κάλυψη και θα καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος όλων των μετακινούμενων.
4. Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ κτλ).
5. Μετά το τέλος της εκδρομής το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
6. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
7. Αναχώρηση από το Υπουργείο Μακεδονίας Θράκης και επιστροφή στο ίδιο χώρο.
8. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνίας ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
9. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας - ματαιωθεί η συμμετοχή του, όχι με τη μορφή voucher.

**Λοιποί όροι:**

1. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:
  - Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ
  - Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του Πρακτορείου και αριθμό τραπεζικού λογαριασμού
  - Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής
2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.

3. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου:

<http://4lyk-thess.thess.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Θεσσαλονίκης, που εδρεύει στη Συγγρού 31, το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 03/04/2024 και ώρα 13:00.

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Τετάρτη 03/04/2024 και ώρα 13.30 για την επιλογή του τουριστικού γραφείου.



Ο Διευθυντής

Αλέξιος Λεγοντής

